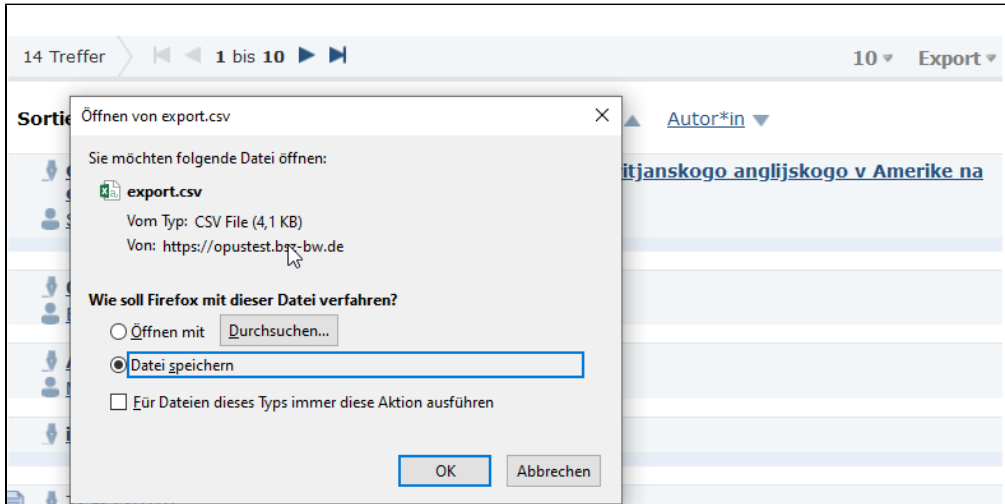
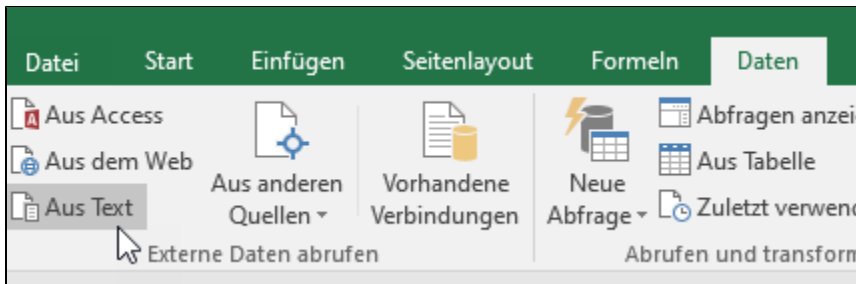


Export - CSV

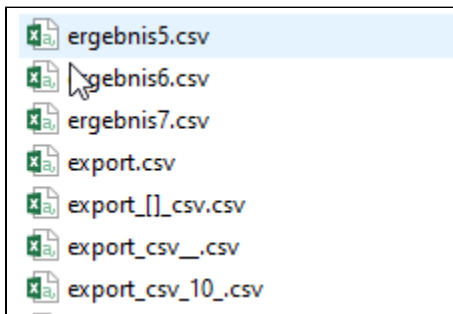


im Repositorium über **Export** csv die Daten exportieren und auf dem PC abspeichern.

Excel öffnen Reiter '**Daten**' links '**Aus Text**' anklicken



zuvor abgespeicherte csv Datei importieren



weiter drücken

Textkonvertierungs-Assistent - Schritt 1 von 3

Der Textkonvertierungs-Assistent hat erkannt, dass Ihre Daten mit Trennzeichen versehen sind.
Wenn alle Angaben korrekt sind, klicken Sie auf 'Weiter', oder wählen Sie den korrekten Datentyp.

Ursprünglicher Datentyp

Wählen Sie den Datentyp, der Ihre Daten am besten beschreibt:

☒ Getrennt - Zeichen wie z.B. Kommas oder Tabstopps trennen Felder (Excel 4.0-Standard).
☐ Feste Breite - Felder sind in Spalten ausgerichtet, mit Leerzeichen zwischen jedem Feld.

Import beginnen in Zeile: 1 Dateiursprung: Windows (ANSI)

☐ Die Daten haben Überschriften.

Vorschau der Datei R:\Mare\OPUS\Kunden\OPUS_4_Kunden\winstlexport.csv.

1	Dokument-ID	Dokumenttyp	Verfasser/Autoren	Herausgeber	Haupttitel	Abstract	Auflage
2	OPUS4-6351	Abschlussarbeit	(Master) Becker, Felicia Alina	Die Energiewende durch			
3	OPUS4-6508	Abschlussarbeit	(Master) Peter, Sophie Elisabeth Dorothea	Understandi			
4	OPUS4-5269	Abschlussarbeit	(Master) Göpfert, Christian	Der Beitrag von Klimaschu			
5	OPUS4-5637	Abschlussarbeit	(Master) Kinkel, Kaya	Rekommunalisierung der elektris			

Abbrechen < Zurück Weiter > Fertig stellen

und im Anschluss **"Fertig stellen"**

Daten importieren

Wählen Sie das Format aus, in dem Sie diese Daten in der Arbeitsmappe anzeigen möchten.

☒ Tabelle
☐ PivotTable-Bericht
☐ PivotChart
☐ Nur Verbindung erstellen

Wo sollen die Daten eingefügt werden?

☒ Bestehendes Arbeitsblatt:
 =SAS1
☐ Neues Arbeitsblatt

☐ Dem Datenmodell diese Daten hinzufügen

Eigenschaften... OK Abbrechen

hier **OK** drücken