

## Benutzerselbstanmeldung

Neue Benutzer haben die Möglichkeit sich über den OPAC ein Konto in Koha anzulegen. Diese Konten werden einem temporären Benutzertyp zugewiesen. Der endgültige Benutzertyp wird dann zugewiesen, wenn der Benutzer zum Abschluss der Anmeldung in die Bibliothek kommt. Abhängig von den Ausleihbedingungen für den temporären Benutzertyp, können die Benutzer direkt nach der OPAC-Anmeldung vormerken und andere Konto- und Ausleihfunktionen nutzen.

Der Anmeldevorgang kann zusätzlich abgesichert werden, indem geprüft wird, dass die angegebene E-Mail-Adresse wirklich existiert und der Benutzer Zugriff auf diese hat. Hierzu erhält der Benutzer nach Ausfüllen des Formulars eine E-Mail mit einem Bestätigungslink, der angeklickt werden muss, damit die Anmeldung beendet werden kann.

### 1 Workflow

Unterhalb der Anmeldemaske wird ein Link zum Anmeldeformular angezeigt:

**Benutzerkonto:**

---

Login:

Passwort:

Haben Sie noch kein Konto? [Hier anmelden.](#) ←

Alternativ oder ergänzend kann der Link auch in einen der Textbausteine eingebunden werden.

### ANMELDEN

Bitte melden Sie sich in Ihrem Benutzerkonto an, um auf Ihr persönliches Konto zuzugreifen. Für die Nutzung des persönlichen Kontos sind eine Bibliotheksmitgliedschaft sowie eine Registrierung bei [Mein Goethe.de](#) notwendig. Bei Problemen mit der Anmeldung wenden Sie sich bitte an Ihr [Bibliotheksteam](#).

Wenn Sie noch kein Bibliothekskonto haben, können Sie sich hier [registrieren](#). ←

Der Benutzer gelangt auf eine Anmeldemaske, die von der Bibliothek konfiguriert werden kann. Das Formular ist u.a. über Eingabe eines angezeigten Codes gegen Spam geschützt:

### Bibliothek

---

Heimatbibliothek:

### Persönliche Angaben

---

**Nachname:**  Pflichtfeld

Vorname:

**Geburtsdatum:**  Pflichtfeld

### Hauptadresse

---

Adresse:

Adresse 2:

Stadt:

Bundesland:

PLZ:

Staat:

### Kontaktdaten

---

**Primäre E-Mail:**  Pflichtfeld

### Alternative Adresse

---

Kontaktnotiz:

**Bestätigung:**

Bitte geben Sie die nachfolgende Zeichenfolge in das darunterstehende Feld ein: DBMKO

**BESTÄTIGEN**

Wenn die E-Mail-Bestätigung aktiviert ist, erhält der Benutzer die folgende Bestätigung:

### BITTE BESTÄTIGEN SIE DIE KONTOERÖFFNUNG

Ein Bestätigungsmail wird in Kürze an folgende Adresse gesendet: [katrin.fischer@bsz-bw.de](mailto:katrin.fischer@bsz-bw.de).

Ihr Benutzerkonto wird erst aktiviert, wenn Sie den Link in der Bestätigungsmail angeklickt haben.

**Hinweis** Die E-Mail wird sofort an den Benutzer verschickt.

Nach Anklicken des Bestätigungslinks bekommt der Benutzer die neuen Zugangsdaten für das Benutzerkonto im OPAC angezeigt. Wenn gewünscht, kann die Login-Maske auf der rechten Seite automatisch mit den neuen Anmeldedaten ausgefüllt werden. Der Benutzer kann sich dann direkt anmelden.

## ANMELDUNG VOLLSTÄNDIG!

Sie haben erfolgreich ein neues Konto eröffnet.

Benützen Sie folgende Informationen um sich anzumelden:

Benutzername: `katrin.fischer` 

Passwort: `s!1n?C#W`

Einfachheitshalber wurden die Login-Felder auf dieser Seite mit Ihren Daten vorbelegt. Bitte melden Sie sich an.

Die von Ihnen angegebenen Daten werden für die Erstellung eines Benutzerkontos in der Bibliothek verwendet. Mit einem Benutzerkonto können Sie Medien in der Bibliothek entleihen. Wenn Sie die Funktionen wie Vormerken und Verlängern im OPAC nutzen möchten, benötigen Sie zusätzlich ein Konto bei [mein Goethe.de](http://mein.Goethe.de).

In der Dienstoberfläche kann der Benutzer ab diesem Zeitpunkt ganz normal recherchiert werden. Über den Benutzertyp kann man die Suche auf die selbstregistrierten Benutzer einschränken.

## 2 Automatische Löschung von Daten

Die Daten der Benutzer, die eine Anmeldung durchgeführt haben, aber den Bestätigungslink nicht angeklickt haben, werden nächtlich gelöscht. Sie müssen dann ggf. die Anmeldung erneut durchführen.

Die Daten der Benutzer, die zwar den Bestätigungslink angeklickt, die Anmeldung in der Bibliothek aber nicht spätestens X Tage (definiert über den `PatronSelfRegistrationTemporaryAccountsDelay`) danach in der Bibliothek abgeschlossen haben, werden ebenfalls automatisiert und endgültig gelöscht.

**Wichtig:** Daher darf der Systemparameter `PatronSelfRegistrationDefaultCategory` ausschließlich mit einem Benutzertypcode belegt werden, der speziell für OPAC-Anmeldungen angelegt wurde und nicht anderweitig verwendet wird!

## 3 Konfiguration

Zuerst zu konfigurieren sind:

- Neuer Benutzertyp: Bezeichnung, Laufzeit, ...
- Ausleihkonditionen: Vormerkungen möglich? Artikelbestellungen möglich?
- Neue Benachrichtigung: Bestätigung der Bibliotheksanmeldung (`OPAC_REG_VERIFY`)  
Hinweis: Daten zum Benutzer (z.Bsp. Vor- und Nachname) können nicht in der Benachrichtigung

ausgegeben werden, da der Benutzer zum Zeitpunkt der E-Mail-Verifikation noch nicht vollständig angelegt ist

Danach kann die Funktion über die Selfreg-Systemparameter weiter konfiguriert und aktiviert werden:

- Benutzerselbstanmeldung aktivieren/deaktivieren. (PatronSelfRegistration)
- Auswahl der Felder, die im Anmeldeformular nicht angezeigt werden sollen. (PatronSelfRegistrationBorrowerUnwantedField)  
Hinweis: Die Bibliothek (branchcode) darf auf dem Selbstanmeldungsformular nicht ausgeblendet werden.
- Auswahl der Pflichtfelder für das Anmeldeformular. (PatronSelfRegistrationMandatoryField)
- Zusätzliche Hinweise, die nach Abschluss der Anmeldung unterhalb des Standardtextes angezeigt werden. (PatronSelfRegistrationAdditionalInstructions)
- Der Benutzertyp, der für die neu angemeldeten Benutzer vorerst verwendet werden soll.  
**Wichtig:** Aufgrund der automatischen Löschungen darf hier ausschließlich ein Benutzertypcode angegeben werden, der für diesen Zweck angelegt und nicht anderweitig verwendet wird! (PatronSelfRegistrationDefaultCategory)
- Vorgabe, ob Benutzer sich nochmals mit einer E-Mail-Adresse registrieren können, die bereits bei einem Benutzer im System eingetragen ist (PatronSelfRegistrationEmailMustBeUnique)
- Vorgabe, ob eine Bestätigung der E-Mail-Adresse nach Anmeldung erforderlich ist. Wenn dies aktiv ist, erhält der Benutzer nach Ausfüllen des Formulars eine E-Mail mit einem Bestätigungslink, der angeklickt werden muss, um die Anmeldung abzuschließen. (PatronSelfRegistrationVerifyByEmail)
- Vorgabe, ob die Anmeldemaske (Login + Passwort) automatisch ausgefüllt werden soll, wenn der Benutzer den Anmeldeprozess abgeschlossen hat. (PatronSelfRegistrationPrefillForm)
- Nach wie vielen Tagen soll ein über die OPAC-Selbstanmeldung angelegtes Benutzerkonto automatisch aus Koha gelöscht werden, wenn der Benutzertyp nicht geändert wurde. (PatronSelfRegistrationTemporaryAccountsDelay)
- Bei einem System mit mehreren Zweigstellen/Bibliotheken: Vorgabe, für welche Bibliotheken soll die Benutzerselbstanmeldung möglich sein soll. Hier muss das Bibliothekskürzel, d.h. in der Regel das ISIL der Bibliothek angegeben werden. Wird der Parameter frei gelassen, werden alle konfigurierten Bibliotheken gelistet. (PatronSelfRegistrationLibraryList)